УТВЕРЖДЕН

приказом Башкортостанстата

от 09.08.2018 № 58 -ОД

**П Л А Н**

**Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан**

**по противодействию коррупции на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные**  **исполнители** | **Срок**  **исполнения** | **Ожидаемый**  **результат** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Башкортостанстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| **1.1** | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Башкортостанстата и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | Административный отдел | В течение  2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Башкортостанстата (далее – гражданские служащие) ограничений и запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| **1.2** | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Башкортостанстате, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе по привлечению таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Повышение эффективности работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, неотвратимость ответственности за нарушение |
| **1.3** | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе усилению контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Башкортостанстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в целях выявления конфликта интересов (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (далее - АСУКР)) | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг.  Доклад руководителю Башкортостанстата  до 15 декабря  2018 г.,  до 15 декабря  2019 г.,  до 15 декабря 2020 г. | Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов, с применением централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР) |
| **1.4** | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданскими служащими и членами их семей (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР).  Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг.  Ежегодно до  30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| **1.5** | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Башкортостанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Административный отдел,  технологический отдел | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Башкортостанстате |
| **1.6** | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими (с учетом использования АСУКР) | Административный отдел | Ежегодно до  1 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими, оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| **1.7** | Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими | Административный отдел | В течение  2018 – 2020 гг.  при наличии оснований | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям |
| **1.8** | Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности | Административный отдел | В течение  2018 – 2020 гг.  при наличии оснований | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| **1.9** | Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер. |
| **1.10** | Осуществление контроля исполнения  гражданскими служащими Башкортостанстата обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | Административный отдел, начальники отделов центрального аппарата, руководители отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений | В течении  2018-2020 гг. | Соблюдение гражданскими служащими Башкортостанстата требований части 2 статьи 14, пункта 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений – проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности |
| **1.11** | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Административный отдел | В течении  2018-2020 | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов |
| **1.12** | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| **1.13** | Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Проведение вебинаров, размещение соответствующей информации на официальном сайте Башкортостанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| **1.14** | Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Повышение уровня квалификации гражданских служащих Башкортостанстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции |
| **1.15** | Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Повышение уровня квалификации гражданских служащих Башкортостанстата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации |
| **1.16** | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях установленных в целях противодействия коррупции | Административный отдел | В течении  2018-2020 гг. | Организация правового просвещения. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции. |
| **1.17** | Осуществление комплекса мер по соблюдению гражданскими служащими Башкортостанстата ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей. | Административный отдел, Комиссия,  начальники отделов центрального аппарата, руководители отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений | В течении  2018-2020 гг. | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| **1.18** | Сбор, систематизация, рассмотрение обращений бывших гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего.  Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими Башкортостанстата требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Административный отдел,  Комиссия | В течении  2018-2020 гг.  (по мере поступления информации) | Рассмотрение Комиссией поступающих обращений от бывших гражданских служащих |
| **1.19** | Рассмотрение поступающих в Башкортостанстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Башкортостанстате | Административный отдел,  Комиссия | В течении  2018-2020 гг.  (по мере поступления информации) | Обеспечение соблюдения запретов, связанных с гражданской службой |
| **2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Башкортостанстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации** | | | | |
| **2.1** | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Башкортостанстатом своих функций | Административный отдел,  Комиссия,  начальники отделов центрального аппарата, руководители отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений | В течение  2018 – 2020 гг.  (ежегодно) | Определение коррупционно-опасных функций Башкортостанстата, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| **2.2** | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Башкортостанстате | Административный отдел | В течение  2018 – 2020 гг.  (по мере необходимости) | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.  Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, их территориальные органы, государственные органы Республики Башкортостан, об имеющихся у них сведениях. |
| **2.3** | Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Башкортостанстате и электронного взаимодействия Башкортостанстата с гражданами и организациями | Технологический отдел, административный отдел, начальники отделов центрального аппарата, руководители отделов государственной статистики в районах и городах и их подразделений | В течение  2018-2020 гг. | Сокращение бумажного документооборота |
| **2.4** | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Башкортостанстата по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков | Финансово-экономический отдел, технологический отдел, отдел социально-хозяйственного обеспечения, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд Башкортостанстата, Комиссия | В течение  2018 – 2020 гг. | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Башкортостанстата |
| **2.5** | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности комиссий по приему-передаче, списанию объектов недвижимости, производственного и хозяйственного инвентаря, автотранспортных средств, прочие, непроизводственных активов, материальных запасов нематериальных активов, относящихся к сфере информационно-телекоммуникационных технологий в Башкортостанстате | Административный отдел,  финансово-экономический отдел,  технологический отдел, отдел социально-хозяйственного обеспечения,  Комиссия,  Единая комиссия по осуществлению закупок для нужд  Башкортостанстата | В течении  2018-2020 гг. | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Башкортостанстата |
| **3. Взаимодействие Башкортостанстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Башкортостанстата** | | | | |
| **3.1** | Обеспечение размещения на официальном сайте Башкортостанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Башкортостанстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требований к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера». | Административный отдел, технологический отдел | В течение  2018 – 2020 гг. | Обеспечение открытости доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Башкортостанстата |
| **3.2** | Взаимодействие с Общественным советом при Башкортостанстате (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:  -рассмотрение на заседаниях Общественного совета плана Башкортостанстата по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения;  -участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии | Административный отдел, специалист, ответственный за взаимодействие со СМИ | В течение  2018 – 2020 гг.  -ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным;  -в течении  2018-2020 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Башкортостанстатом мер по вопросам противодействия коррупции |
| **3.3** | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Башкортостанстате или нарушениях гражданскими служащими Башкортостанстата требований к служебному поведению посредством:  - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции;  - обеспечения приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Башкортостанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Административный отдел,  технологический отдел | В течение  2018 – 2020 гг. | Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Башкортостанстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| **3.4** | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Башкортостанстате и повышение результативности и эффективности этой работы | Административный отдел, Комиссия, структурные подразделения Башкортостанстата в пределах компетенции | В течение  2018 – 2020 гг. | Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции |
| **3.5** | Обеспечение эффективного взаимодействия Башкортостанстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции | Административный отдел,  Комиссия | В течение  2018 – 2020 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Башкортостанстатом мер по вопросам противодействия коррупции |
| **3.6** | Обеспечение эффективного взаимодействия Башкортостанстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Башкортостанстатом, и придание гласности фактов коррупции в Башкортостанстате | Комиссия,  Административный отдел, специалист, ответственный за работу со СМИ | В течение  2018 – 2020 гг. | Обеспечение публичности и открытости деятельности Башкортостанстата в сфере противодействия коррупции |
| **3.7** | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Башкортостанстате и организация проверки таких фактов | Административный отдел, специалист, ответственный за работу со СМИ | В течение  2018 – 2020 гг. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Башкортостанстате, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |